

# NOTRE PROCESSUS DE FORMATION GENESE



## Contacts

Toute demande de formation doit nécessairement être faite via l'équipe commerciale de Genèse qui se chargera de préparer un devis et vous donnera les informations utiles pour la bonne réalisation de la prestation.

**Contact commercial : +33 (0)1 53 99 19 19 / [sales@grainbow.fr](mailto:sales@grainbow.fr)**

## Objectifs

- Mise en place des modules de l'ERP et les adapter aux besoins de votre entreprise.
- Assurer la mise en place, le suivi et le pilotage du référentiel et des paramètres des différents modules.
- Saisir les différents éléments de gestion de l'activité (achats, ventes, mouvements marchandises, catalogue produits, factures...)
- Editer, suivre et piloter l'activité de l'entreprise grâce aux tableaux de bords statistiques et autres journaux

## Prérequis

Chaque stagiaire devra avoir accès à un ordinateur correctement installé et paramétré pour l'utilisation de l'ERP.

## Lieux de formations

Trois possibilités :

- **Formation en présentiel dans nos locaux de Pau** au 42 Av. Frédéric et Irène Joliot Curie, 64140 Lons. Nous organisons nos formations dans un espace dédié, équipé du matériel informatique permettant de manipuler l'ERP.
  - Capacité maximum de 6 stagiaires.
  - Notre service commercial met à disposition une liste d'hôtels pour l'hébergement.

# NOTRE PROCESSUS DE FORMATION GENESE

- **Formation en présentiel dans vos locaux :**

- Le formateur organise avec vous la session de formation pour s'assurer de la mise à disposition du matériel informatique et bureautique nécessaire. Dans ce type de formation il est possible de travailler sur l'environnement de « préproduction » mis en place sur votre infrastructure.
- Le formateur doit pouvoir partager les données de son ordinateur portable via un accès à un vidéo projecteur.
- Le formateur effectuera les tests nécessaires à distance pour valider les configurations des postes de travail utilisés par les stagiaires.
- Le formateur remettra les documents de travail aux stagiaires en début de formation.
- Nombre de stagiaires limité à 6 personnes
- Le client proposera une organisation au formateur concernant l'hébergement et la restauration.

- **Formation à distance :**

- Ce format de formation sera privilégié pour un nombre restreint de stagiaires, maximum 2.
- Le formateur s'assurera en amont que chaque stagiaire a les outils pour accéder à la formation (logiciel de vidéoconférences : Teams couramment utilisé) :
  - Débit internet suffisant
  - Teams installé et fonctionnel (tests par le formateur) avec vidéo, son et partage d'écran.
  - Possibilité pour les stagiaires travaillant en open-space de s'isoler dans une salle durant la formation
  - Possibilité de regrouper tous les stagiaires dans une salle de formation, l'accès individuel à un poste de travail accessible à distance reste indispensable

## Délais

Les étapes pour accéder à une formation sont les suivantes :

- Demande au service commercial : Au téléphone en détaillant bien le ou les modules de formation souhaités.
- Rédaction et envoi du devis par le service commercial (sous 48h maximum)
- A réception du devis signé (Courrier, mail) la planification de la formation est vue lors de la réunion hebdomadaire de suivi des prestations, chaque lundi matin. Plusieurs créneaux de dates pour réaliser la formation sont alors proposés au client à l'issue de cette réunion. Les délais de réalisations sont dépendants des disponibilités des clients, des stagiaires et du formateur affecté. Le planning est défini avec le client dans la semaine suivant l'affectation au chef de projet : Délai maximum de planification après validation du devis : 2 semaines.

## Stagiaires en situation de handicap

Notre référent handicap est à la disposition de nos formateurs pour l'organisation de sessions de formations avec des stagiaires en situation de handicap.

## Méthodes mobilisées

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (point vu en amont avec le client lors de la préparation d'une session de formation sur site)
- Documents supports de formation
- Exposés théoriques (en fonction des modules de la formation).
- Etude de cas concrets (en liaison avec le paramétrage de l'ERP en place chez le client)

# NOTRE PROCESSUS DE FORMATION GENESE

- Exercices basés sur des scénarios adaptés
- Quiz et évaluations
- Mise à disposition des documents supports à la suite de la formation

## Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation avant formation
- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM) durant la session.
- Mises en situation (études de cas concrets).
- Evaluations en fin de formation